

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Власівської селищної ради
від 25 вересня 2013 № 69

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРОЕКТУ ЗЕМЛЕУСТРОЮ ЩОДО ВІДВЕДЕННЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

ВЛАСІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА ЗЕМЕЛЬНО-КОМУНАЛЬНИЙ ВІДДІЛ

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	27552, смт Власівка м.Світловодська Кіровоградської області, вул.Першотравнева, 59 каб.№ 2
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок - четвер з 7-30 до 16-45 п'ятниця з 7-30 до 15-30 обідня перерва з 12-00 до 13-00 Прийомні дні: вівторок, четвер з 8-00 до 16-00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.(05236) 52953; факс:(05236) 52454, 53471 e-mail: rada-vlasovka@at.ua http://rada-vlasovka.at.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Земельний кодекс України №2768-III від 25.10.2001, Закон України "Про оренду землі", Закон України "Про землеустрій", Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	рішення Власівської селищної ради від 16.11.2012 року за № 238
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Одержання у користування земельної ділянки у випадку: - формування нової земельної ділянки (крім поділу та об'єднання); - отримання земельної ділянки із зміною її цільового призначення.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1.Заява* на ім'я селищного голови; 2.Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки. 3.Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку. 4.Висновок про погодження проекту землеустрою

		<i>щодо відведення земельної ділянки Держземагенства у Світловодському районі.</i>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<i>Особисто або через уповноважену особу(з дорученням) із заявою встановленого зразка*, до якої додається повний пакет документів</i>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<i>Безоплатно</i>
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	<i>30 днів</i>
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<i>Невідповідність проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, неповний пакет документів згідно п.9</i>
14.	Результат надання адміністративної послуги	<i>Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки</i>
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<i>Особисто або через уповноважену особу, поштою</i>
16.	Примітка	

*також до інформаційної картки додається форма заяви.

Розробив:
Начальник земельно-комунального відділу

Л.М.Жарікова

Селищному голові

(П.І.Б фізичної особи-заявника)

(місце проживання)

(номер телефону заявника)

З А Я В А

Прошу затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею _____ га для обслуговування _____

за адресою: _____ та

надати вищевказану земельну ділянку безкоштовно у приватну власність.

Додатки до заяви:

- 1.
- 2.
- 3.

Копії поданих документів в додатках відповідають оригіналам

Разом _____ аркушів

Дата _____

Підпис _____

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я, _____, даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Дата _____

Підпис _____

Селищному голові

(П.І.Б фізичної особи-заявника)

(місце проживання)

(номер телефону заявника)

З А Я В А

Прошу затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки на земельну ділянку площею _____ га для обслуговування _____ за адресою: _____ та надати вищевказану земельну ділянку в оренду строком на _____ років

Додатки до заяви:

- 1.
- 2.
- 3.

Копії поданих документів в додатках відповідають оригіналам.

Разом _____ аркушів

Дата _____

Підпис _____

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я, _____, даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Дата _____

Підпис _____